

備後入封400年祭 企画・運営業務委託プロポーザル募集要項

1 業務の概要

(1) 業務名

備後入封400年祭企画・運営業務

(2) 業務内容

別紙「備後入封400年祭企画・運営業務仕様書」のとおり

(3) 履行期間

契約締結日から2019年（令和元年）10月31日（木）まで

(4) 委託費

8,000,000円（消費税及び地方消費税の額を含む。）を限度額とする。

※ただし、この金額は、本プロポーザル実施にかかる企画提案書を作成するうえでの設定金額であり、契約を約束するものではありません。

2 公募型プロポーザルの参加手続き

(1) 参加資格

次に掲げる要件を満たしている者で、本業務の調達先となった場合に、受託業務について十分な業務遂行能力を有し、適正な経理執行体制を有する者

ア 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しないこと。

イ 公告の日から企画提案書の提出期限の日までの間において、福山市の指名除外又は指名保留措置を受けていない者であること。

ウ 福山市に納付すべき市税の滞納がないこと。

エ 国に納付すべき消費税及び地方消費税の滞納がないこと。

オ 広島県内に本店、支店又はこれに準ずるものを有すること。

(2) 参加方法

公募型プロポーザルに参加する者で審査を受けようとする者は、次のとおり書類を作成し、提出しなければならない。

ア プロポーザル参加申込書（様式1） 1部

イ 実績報告書（様式2） 1部 ※正本1部、副本5部を提出すること。

・過去10年以内の受注実績について、概要が分かる資料（契約書、報告書、新聞記事等のいずれか）を添付してください。（写しでも可）。

ウ 業務実施体制（様式3） 1部

エ 委任状（様式4） ※権限を支店長等に委任する場合に提出すること。

オ 誓約書（様式5） ※正本1部、副本5部を提出すること。

カ 添付書類

次に掲げる書類を各1部提出すること。

(ア) 商業登記簿謄本（写しでも可。）※法人に限る。

(イ) 完納証明書（福山市に納付すべき市税の完納を証明したもの。写しでも可。福

山市に納税義務のない者を除く。)

(ウ) 納税証明書その3又はその3の3 (国に納付すべき消費税及び地方消費税の未納の税額がないことを証明したもの。写しでも可。)

(エ) 印鑑証明書 (原本)

キ 会社概要書又は事業概要等活動の内容がわかるもの 1部

ク 企画提案書 (様式6, 7)

企画書 (10ページ以内) 及び参考見積書 (任意の形式とする)

仕様書の内容を踏まえ、特徴あるイベントコンセプト等創意工夫した企画提案を行うこと。その内容については、出来る限りイメージ図や写真等を用いた提案を示すとともに、予算の範囲内で実現可能なものとする。また、事業に係る、運営管理、設営管理、安全衛生管理、工程管理、輸送管理、その他特に留意すべき点についても、出来る限り具体的に記載すること。

※企画提案書は正本1部、企画書及び参考見積書は正本1部及び副本5部を提出すること。

(3) 参加申込書類の提出期限

2019年(令和元年)6月18日(火)午後5時まで(郵送による場合は必着。)

(4) 配布資料、様式等の入手先及び提出先

福山城築城400年記念事業実行委員会事務局

(福山市経済環境局文化観光振興部文化振興課内)

(〒720-8501 福山市東桜町3番5号 本庁舎12階)

なお、様式等は、福山城築城400年記念事業公式サイト(以下「公式サイト」という。)に掲載する。<http://fukuyama400.jp>

提出方法については、持参又は郵送により提出すること。

(5) 質問及び回答

質問がある場合は、2019年(令和元年)6月10日(月)午後5時までに、質問書(様式6)に内容を記載し、電子メールにファイル(ファイル形式は、Microsoft Word)を添付して提出すること。

なお、電子メールの件名は、「備後入封400年祭企画・運営業務委託に関する質問」とすること。質問に対する回答は、2019年(令和元年)6月17日(月)までに参加申出者全員に質問内容とともに電子メールで送信する。

E-mail:bunka@city.fukuyama.hiroshima.jp

3 参加資格の喪失

(1) 公募型プロポーザルの参加申込者が次のいずれかに該当するときは、公募型プロポーザルに参加することができない。

ア 上記2(1)の参加資格要件を満たさなくなったとき。

イ 提出書類に虚偽の事項を記載したことが明らかになったとき。

(2) 企画提案を無効とした場合は、当該参加申込者に対し、その旨を通知する。

4 調達先の決定方法

提出された企画提案書等について、備後入封400年祭 企画・運営業務委託業者プロポーザル選定審査会において審査を行い、評価が最も高い提案者を選定し、調達先として決定する。

(1) 審査方法

参加申出者の企画提案書等を基に、評価項目を評価基準に従い評価した後、参加申出者ごとに算出した評価点の合計値を算出し、最も高い数値を得た者を評価の最も高い提案者として選定する。

ただし、評価値の最も高い者が2者以上ある場合は、くじ引きによって選ばれた者を評価の最も高い提案者とする。

なお、企画書等について、ヒアリングを行う場合がある。

ア 評価項目

評価の項目は、次のとおりとする。

- (ア) 業務実績及び実施体制等
- (イ) 企画提案
- (ウ) 見積額

イ 評価基準

評価項目は、次により評価する。

(ア) 業務実績及び実施体制等

各委員において次の項目を評価し、合計で30点の範囲内で評点化する。

- a 同種または類似業務の十分な実績があり、業務の着実な履行が期待できるか。
- b 企画内容を具現化できる体制か。効果的なイベントを企画・運営できるスタッフを確保できるか。
- c 業務履行や協議調整など、即時の対応が可能であるか。

(イ) 企画提案

各委員において次の項目を評価し、合計で60点の範囲内で評点化する。

- a コンセプトは、「仕様書」の「2業務目的」に適合しているか。
- b イベントの効果が期待できるか。
- c その他、独自企画提案があり、その企画が「仕様書」の「2業務目的」に適合し、効果が見込めるか。

(ウ) 見積額

本業務に係る受託申込価格を各委員において評価し、10点の範囲内で評点化する。

- a 業務に見合った適切な経費となっているか。

(2) 審査員による評価

2019年(令和元年)7月10日(水)までに選定を行い、書面により通知する。

この結果に対する異議の申立ては、認めないこととする。

また、当該審査結果は公式サイトに掲載し、公表する。

5 契約締結等

調達先として決定された者と協議及び調整を行い、本業務の委託契約を締結する。

6 その他

- (1) プロポーザル参加申込書及び企画提案書等の作成，提出等に要する全ての費用は，参加者の負担とする。
- (2) 提出された書類は，全て返却しない。
- (3) 提出された書類は，受付後の差替え及び再提出は認めない。
- (4) 提出された書類に記載した本業務に直接従事する者は，特別の場合を除き，原則として変更できない。
- (5) 提出された書類は，本業務以外の目的で無断に使用しない。

7 問合せ先

〒720-8501 広島県福山市東桜町3番5号 12階

福山城築城400年記念事業実行委員会事務局

(福山市経済環境局文化観光振興部文化振興課内)

電話：084-928-1117

ファックス：084-928-1736

メールアドレス：bunka@city.fukuyama.hiroshima.jp